

Regulamin akcji „Extra szkolna stołówka z Delmą Extra”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem akcji pod nazwą „Extra szkolna stołówka z Delmą Extra!” jest Advalue Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 92, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000315469, NIP 525-24-38-359, regon 141528832, z kapitałem zakładowym w wysokości 50 000 zł (dalej: „**Organizator**”).
2. Fundatorem wszystkich nagród jest Organizator.
3. Akcja pod nazwą „Extra szkolna stołówka z Delmą Extra!” (dalej: „**Program**”) jest organizowana w celu promocji produktów pod marką Delma Extra, należących do Unilever Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa (dalej: „**Unilever**”). Programem objęte są wszystkie produkty marki Delma Extra wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Unilever (dalej: „**Produkty Promocyjne**”).
4. Informacja o Programie wraz z niniejszym Regulaminem (dalej: „**Regulamin**”) jest dostępna w siedzibie Organizatora, a także na stronach internetowych pod adresami www.delma.pl oraz www.extrastolowki.pl (dalej łącznie: „**Strona Internetowa**”).
5. Operatorem technicznym Programu jest AdCraft sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Chmielna 2/31, 00-020 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000422660, kapitał zakładowy: 50.000 PLN, NIP 525-264-83-06 (dalej: „**Operator**”).
6. Kontakt w sprawie Programu: za pomocą formularza kontaktowego na stronie internetowej www.delma.pl.
7. Program jest organizowany na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Program trwa od 2.01.2017 r. do 13.10.2017 r. Zgłoszenia Szkół do Programu przyjmowane są od 2.01.2017 r. do 31.05.2017 r. Rejestracja Szkół w Programie przez dyrektorów Szkół lub osoby przez nich upoważnione trwa od 2.01.2017 r. do 31.05.2017 r. Dodawanie Prac Programowych trwa od 2.01.2017 r. do 31.05.2017 r. Głosowanie trwa od 1.02.2017 r. do 31.05.2017 r. Ogłoszenie wyników Programu nastąpi do 19.06.2017 r.
9. Udział w Programie możliwy jest wyłącznie za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej, znajdującej się pod adresem www.delma.pl oraz www.extrastolowki.pl.
10. W Programie nie mogą brać udziału osoby zaangażowane w organizację lub przeprowadzenie Programu, pracownicy (tj. osoby świadczące pracę lub stałe usługi na podstawie umów cywilnoprawnych) Organizatora, Operatora oraz Unilever Polska Sp. z o.o., Unilever Polska S.A., Unilever Poland Services Sp. z o.o., Unilever BCS Polska Sp. z o.o., jak również członkowie najbliższych rodzin ww. pracowników i współpracowników, tj. ich małżonkowie, rodzice małżonków, rodzeństwo, wstępni, zstępni oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia.
11. Program prowadzony jest na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Regulamin stanowi prawnie wiążący dokument regulujący zasady i warunki, na jakich Program zostanie przeprowadzony.

13. W celu zapewnienia nadzoru nad prawidłowym przebiegiem Programu oraz wyłonienia Laureatów Programu (dalej: „**Laureat Programu**”) Organizator powoła trzyosobową Komisję Programową (dalej: „**Komisja Programowa**”).

§ 2. Zasady uczestnictwa w Programie

1. W Programie mogą brać udział wyłącznie szkoły podstawowe (dalej: „**Szkoły**”), mające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które spełniają warunki udziału w Programie i dokonają prawidłowej rejestracji w Programie.
2. Program jest podzielony na 3 (słownie: trzy) etapy (dalej: „**Etapy**”):
 - a) Etap I – zgłoszenia i rejestracja Szkół w Programie rozpocznie się 2.01.2017 r. o godz. 00.00 i zakończy się 31.05.2017 r. o godz. 23.59.
 - b) Etap II – dodawanie prac Programowych rozpocznie się 2.01.2017 r. o godz. 00.00 i zakończy się 31.05.2017 r. o godz. 23.59.
 - c) Etap III – głosowanie na zgłoszone do Programu i opublikowane w galerii na Stronie Internetowej Prace Programowe rozpocznie się 1.02.2017 r. o godz. 00.00 i zakończy się 31.05.2017 r. o godz. 23.59.
3. Zgłoszenia do Programu przyjmowane są wyłącznie za pośrednictwem Strony Internetowej. Zgłoszenie do Programu stanowi wyłącznie wolę indywidualnej osoby fizycznej odnośnie do przekazania informacji o Programie danej Szkole przez Organizatora. Osoba wypełniająca Formularz Zgłoszeniowy, o którym mowa w pkt. 4 poniżej, zobowiązana jest uzyskać uprzednią zgodę dyrekcji danej Szkoły na przekazanie adresu e-mail i nr telefonu Szkoły Organizatorowi w celu kontaktu ze strony Organizatora ws udziału Szkoły w Programie.
4. Aby zgłosić Szkołę do Programu, należy wypełnić formularz zgłoszeniowy, znajdujący się na stronie www.delma.pl (dalej: „**Formularz Zgłoszeniowy**”) poprzez wyszukanie właściwej nazwy Szkoły, wprowadzenie adresu e-mail i numeru telefonu Szkoły, zaakceptowanie właściwych oświadczeń oraz wymaganych zgód.
5. Zgłoszenia Szkoły do Programu może dokonać osoba pełnoletnia, np. rodzic lub prawny opiekun dziecka, nauczyciel.
6. Do Szkół, których dane zostały wskazane w Formularzu Zgłoszeniowym, Organizator, na podany w Formularzu Zgłoszeniowym adres e-mail Szkoły, prześle wiadomość zawierającą link rejestracyjny. Po kliknięciu w link możliwe będzie przejście do formularza rejestracyjnego (dalej: „**Formularz Rejestracyjny**”), w którym do uzupełnienia są następujące pola:
 - a) pełna nazwa i numer Szkoły,
 - b) adres Szkoły,
 - c) kod pocztowy,
 - d) miejscowość,
 - e) powiat,
 - f) województwo,
 - g) adres e-mail osoby rejestrującej Szkołę w Programie,
 - h) telefon do osoby rejestrującej Szkołę w Programie (Dyrektora Szkoły lub osoby przez

niego upoważnionej),

- i) sposób zorganizowania Szkoły (szkoła publiczna, w przypadku szkół społecznych i szkół prywatnych – konieczne jest podanie formy prawnej),
 - j) hasło do indywidualnego konta Szkoły na Stronie Internetowej (dalej: „**Konto Szkoły**”),
 - k) akceptacja wymaganych oświadczeń oraz zgód,
 - l) akceptacja Regulaminu Programu.
7. Na adres e-mail podany w Formularzu Rejestracyjnym zostanie wysłany link aktywacyjny, w który należy kliknąć, by aktywować Konto Szkoły. Aktywowanie Konta Szkoły jest konieczne, by skutecznie zarejestrować Szkołę w Programie (dalej: „**Rejestracja**”).
8. Dla każdej zarejestrowanej w Programie Szkoły tworzone jest indywidualne Konto Szkoły, w którym – po zalogowaniu – będą widoczne dane Szkoły podane w Formularzu Rejestracyjnym oraz informacje o aktywnościach danej Szkoły w Programie.
9. Rejestracji w Programie może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania Szkoły, tj. Dyrektor Szkoły lub osoba, której Dyrektor Szkoły udzieli upoważnienia.
10. Szkoła może dokonać wyłącznie jednej Rejestracji w trakcie trwania Programu.
11. Szkoła oświadcza, że dane podane w Formularzu Rejestracyjnym są prawidłowe i nie naruszają niczych praw, dóbr lub interesów, prawa lub tajemnicy chronionej ani dobrych obyczajów.
12. Szkoła w dowolnym momencie może wycofać się z Programu poprzez usunięcie Konta Szkoły.
13. Szkoły, które nie spełniają warunków nieniejszego Regulaminu, nie będą rejestrowane w Programie, a w razie ujawnienia niespełniania warunków Regulaminu po dacie rejestracji, nie będą brane pod uwagę w procesie przyznawania Nagród.
14. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez Szkołę postanowień nieniejszego Regulaminu, Organizator ma prawo wykluczyć taką Szkołę z dalszego uczestnictwa w Programie.
15. Zabronione są wszelkie czynności, które destabilizowałyby pracę Strony Internetowej oraz Głosowanie, utrudniałyby dostęp do Strony Internetowej lub zawartości Strony Internetowej lub korzystanie ze Strony Internetowej, a także utrudniały lub uniemożliwiały Głosowanie. W szczególności w ramach użytkowania Strony Internetowej oraz Głosowania zabronione jest korzystanie z automatów, programów generujących e-mail w krótkim czasie. Zabronione jest również podejmowanie innych działań na szkodę Organizatora, Unilever, Szkół i Uczestników Programu lub działań zagrażających ich prawom lub interesom. Powyższe działania mogą skutkować wyłączeniem z Szkoły z udziału w Programie.
16. Szkoła oświadcza, że odpowiada za działania podejmowane przez uczniów danej Szkoły, rodziców uczniów danej Szkoły i inne osoby, którym Szkoła przekaze dane dostępowe do Konta Szkoły.
17. Szkoła jest zobowiązana do dbałości o sposób przechowywania i zakres udostępniania danych dostępowych do Konta Szkoły, a także za ich zgubienie lub przypadkowe udostępnienie podmiotom nieupoważnionym.
18. Zadaniem w Programie jest wykonanie zdjęcia dokumentującego aktualny stan szkolnej stołówki (plik o wadze max. 7 MB i formacie .jpg lub .png) oraz uzasadnienie pisemne (max. 1000 znaków), dlaczego Delma Extra powinna przeprowadzić remont właśnie tej szkolnej

stołówki (dalej: „Praca Programowa”).

19. Jedna Szkoła może zgłosić tylko jedną Pracę Programową w trakcie trwania Programu.
20. Zgłoszenia Pracy Programowej dokonuje Dyrektor Szkoły lub osoba przez niego upoważniona po zalogowaniu się do Konta Szkoły na Stronie Internetowej.
21. Organizator zamieści zgłoszoną Pracę Programową, spełniającą warunki niniejszego Regulaminu, w galerii prac, na Stronie Internetowej. Prace Programowe dodawane są do galerii przez Organizatora codziennie w godz. 10.00 – 16.00 w okresie od 2.01.2017 r. do 31.05.2017 r.
22. Praca Programowa nie może zawierać wulgaryzmów, treści obraźliwych, treści sprzecznych z prawem lub przyjętymi za obowiązujące normami obyczajowymi, które mogłyby być niezgodne z wizerunkiem Szkoły, Organizatora, marki Delma Extra. Praca Programowa nie może naruszać praw osób trzecich (np. wizerunku jakiegokolwiek dziecka, nauczyciela, rodzica, pracownika szkoły, etc.), w tym w szczególności dóbr osobistych i praw autorskich, prawa do wizerunku oraz do artystycznych wykonań. Praca Programowa nie może także sugerować właściwości leczniczych ani przypisywać właściwości zapobiegania chorobom w kontekście produktów marki Delma. Organizator zastrzega, że prace, które nie będą spełniały wymogów określonych w niniejszym ustępie, nie będą publikowane w galerii Programowej i nie będą brane pod uwagę przy nagradzaniu zwycięskich prac.

§ 3. Założenia akcji

1. Program polega na promocji higieny żywienia przede wszystkim wśród uczniów, nauczycieli i rodziców. Celem Organizatora jest uświadamianie dzieciom i ich rodzicom m.in. jak postępować z żywnością, jak planować jej zakup, jak ją przechowywać, zaś nauczycielom i rodzicom – jak ważne dla prawidłowego rozwoju dziecka jest spożywanie szkolnych posiłków w przyjaznym dzieciom miejscu.
2. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Przed przystąpieniem do Programu Szkoła powinna zapoznać się z niniejszym Regulaminem.

§ 4. Nagrody w Programie

1. Nagrodami (dalej: „Nagrody”) przeznaczonymi dla Laureatów Programu są:
 - a) 5 (słownie: pięć) nagród I stopnia w postaci pakietu składającego się z remontu i aranżacji szkolnej stołówki na terenie Szkoły oraz warsztatu przeprowadzonego przez Banki Żywności dla Szkoły o łącznej wartości 31 100 (słownie: trzydzieści jeden tysięcy sto 00/100) zł brutto każda,
 - b) 50 (słownie: pięćdziesiąt) nagród II stopnia w postaci warsztatu przeprowadzonego przez Banki Żywności dla Szkoły o wartości 1100 (słownie: tysiąc sto 00/00) zł brutto każda,
 - c) 30 (słownie: trzydzieści) nagród III stopnia w postaci zestawu 50 tac do szkolnej stołówki o łącznej wartości 990 (słownie: dziewięćset dziewięćdziesiąt dziewięć 00/100) zł brutto każda.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wglądu w plany remontu i aranżacji szkolnej stołówki oraz przebiegu prac remontowych, faktur i rozliczeń dotyczących remontu. Organizator zastrzega sobie możliwość przekazania wytycznych do planu remontu i wystroju

szkolnej stołówki, do których Laureat Programu zobowiązuje się zastosować podczas remontu. Laureat zobowiązuje się do przekazania zdjęć stołówki przed i po remoncie lub udostępnienia Organizatorowi szkolnej stołówki na potrzeby sfotografowania jej przed remontem i po nim.

§ 5. Przyznawanie Nagród

1. Od 1.02.2017 r. do 31.05.2017 r. internauci mogą głosować na dodane do Programu i opublikowane na Stronie Internetowej Prace Programowe (dalej: „**Głosowanie**”).
2. Głosy mogą oddawać pełnoletnie osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, posiadające adres zameldowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: „**Głosujący**”) z zastrzeżeniem, że jedna osoba fizyczna może oddać jednego dnia tylko jeden Głos. Oddawanie głosów odbywa się poprzez kliknięcie w przycisk „Zagłosuj” w galerii na Stronie Internetowej, zaakceptowanie Regulaminu, podanie adresu e-mail i kliknięcie w link potwierdzający oddanie głosu. Link, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zostanie wysłany przez Organizatora na adres e-mail wskazany przez Głosującego. Jeden głos Głosującego zapewnia Szkole 1 punkt w Programie.
3. Głosujący może zwiększyć liczbę punktów, które zostaną przyznane Szkole za jeden głos Głosującego (1 głos = 10 punktów) poprzez każdorazowe wykonanie łącznie następujących czynności:
 - a. zakupienie w okresie od 2.01.2017 r. do 31.05.2017 r. dowolnego produktu Delmy Extra i zachowanie paragonu, z którego treści wynikać będzie dokonanie zakupu produktu Delma Extra. W przypadku, gdy z treści paragonu nie wynika w sposób niebudzący wątpliwości, że zakupiono Delmę Extra, Uczestnik może poprosić w sklepie, w którym dokonano zakupu, o stosowną adnotację na odwrocie paragonu wraz z pieczęcią sklepu,
 - b. kliknięcie w przycisk „Zagłosuj” w galerii na Stronie Internetowej,
 - c. podanie daty zakupu, numeru paragonu i numeru kasy fiskalnej,
 - d. dodanie zdjęcia paragonu (plik .jpg o wadze max. 5 MB),
 - e. podanie adresu e-mail,
 - f. zaakceptowanie Regulaminu,
 - g. wyrażenie zgody na przetwarzanie udostępnionych danych osobowych (adres e-mail) w celach związanych przedmiotowo z Programem,
 - h. kliknięcie w link potwierdzający oddanie głosu.

Link, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zostanie wysłany przez Organizatora na adres e-mail wskazany przez Głosującego.

Organizatore zastrzega, że 1 paragon to 10 punktów niezależnie od liczby zakupionych produktów Delma Extra.

Organizator zastrzega sobie możliwość poproszenia Głosującego o przedstawienie oryginału dowodu zakupu do wglądu.

Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania weryfikacji punktów, polegającej na sprawdzeniu, czy przesłany wraz z formularzem numer dowodu zakupu przez jednego Głosującego jako kolejny głos lub innego Uczestnika, stanowi ten sam dowód zakupu. W przypadku przesłania tego samego dowodu zakupu przez tego samego lub innego Głosującego jako kolejny głos, taki głos nie bierze udziału w Głosowaniu.

Organizator po poprawnej weryfikacji głosu zaliczy punkty za ten głos do puli punktów przyznanych danej Szkole za daną Pracę Programową w trakcie trwania Głosowania, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia terminu zaliczania punktów z głosów o 7 dni po zakończeniu Głosowania.

4. Liczba głosów możliwa do oddania z jednego adresu IP jest ograniczona do 200 dziennie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikowania i udoskonalania mechanizmów głosowania w trakcie Programu pod kątem bezpieczeństwa.
6. Po zakończeniu Głosowania Organizator podsumuje ostateczną liczbę głosów oddanych na każdą Pracę Programową.
7. W przypadku otrzymania przez dwie Prace Programowe takiej samej liczby punktów koniecznej do uzyskania Nagrody, Organizator przyzna nagrodę za Pracę Programową, na którą oddano ostatni głos wcześniej niż pozostałe głosy.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji głosów oddanych na Prace Programowe przed ogłoszeniem wyników, w trakcie głosowania oraz po jego zakończeniu. Głosy oddane w sposób niezgodny z Regulaminem zostaną usunięte.
9. Po zakończeniu Głosowania Komisja Programowa wybierze według własnego uznania, na podstawie określonych w pkt. 10 kryteriów 1 (słownie: jednego) Laureata Nagrody I Stopnia.
10. Komisja Programowa oceniać będzie Prace Programowe, biorąc pod uwagę przede wszystkim zgodność z Zadaniem Programowym, a także ich potencjał i zgodność ze światem marki Delma Extra oraz zgodność z niniejszym Regulaminem.
11. Następnie Komisja Programowa, mając na uwadze liczbę zdobytych przez Szkoły punktów, z wyłączeniem Szkoły będącej Laureatem, o którym mowa w pkt. 9 powyżej, stworzy Ranking (dalej: „**Ranking**”), na podstawie którego przyzna Nagrody. Warunkiem otrzymania Nagrody w Programie jest uzyskanie odpowiednio największej liczby punktów.
12. Szkoły, których Prace Programowe zajmą w Rankingu miejsca od 1. do 4., uzyskają prawo do otrzymania nagrody I stopnia, miejsca od 5. do 54. uzyskają prawo do nagrody II stopnia, zaś miejsca od 55. do 84 uzyskają prawo nagrody III stopnia (dalej: „**Laureaci Programu**”).
13. Laureaci Programu, którzy uzyskali prawo do otrzymania Nagrody, zostaną powiadomieni o wygranej za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres e-mail wskazany w Formularzu Rejestracyjnym nie później niż w ciągu 19 dni od dnia zakończenia Głosowania.
14. W treści wiadomości e-mail, o którym mowa powyżej, Laureat Programu otrzyma instrukcję, jak odebrać nagrodę.
15. Nagrody w postaci zestawu 50 tac zostaną wysłane do poszczególnych Laureatów Programu pocztą lub przesyłką kurierską na koszt Organizatora pod adres wskazany przez Laureata Programu w Formularzu Rejestracyjnym.
16. Wydanie i wysyłka Nagród do Laureatów Programu nastąpi nie później niż do 31.07.2017 r.
17. W przypadku niepodjęcia przez Laureata Programu Nagrody w terminie 14 dni od dnia pozostawienia jej do dyspozycji Laureata Programu, prawo do Nagrody wygasa.
18. Organizator zastrzega, że Nagrody nie podlegają zamianie na ich równowartość pieniężną ani nagrody innego rodzaju.
19. Sposób przekazania nagrody I i II stopnia zostanie ustalony indywidualnie między Organizatorem a Dyrektorem lub osobą upoważnioną przez Dyrektora nagrodzonej Szkoły po

ogłoszeniu wyników. Nagrody I i II stopnia zostaną wydane w uzgodnieniu ze zwycięskimi Szkołami, w oparciu o projekty udostępnione do wglądu Organizatora i przy współpracy z podwykonawcami zaakceptowanymi przez Organizatora w terminie uzgodnionym ze zwycięzcami. Organizator i zwycięzcy dołożą wszelkich starań, aby realizacja nagród I stopnia została dokonana w terminie do 30 września 2017 roku.

20. Laureatom Programu nie przysługuje prawo do wyboru Nagrody i zastrzeżenia szczególnych właściwości Nagród.
21. Nagrody, które nie zostaną wydane w Programie, pozostają do dyspozycji Organizatora.
22. Jeżeli Szkoła prowadzona jest w formie jednoosobowej, pozarolniczej działalności gospodarczej i jeżeli zgodnie z przepisami prawa podatkowego, Nagroda dla takiej Szkoły będzie podlegać zryczałtowanemu podatkowi dochodowemu od osób fizycznych (10%), Organizator doda do wartości nagrody uzyskanej w Programie nagrodę pieniężną w wysokości 11,11% wartości brutto Nagrody. Przed wydaniem nagród Organizator pobierze od takiej Szkoły - jako Laureata Programu - zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z przepisami prawa. Pobrany podatek zostanie odprowadzany przez Organizatora jako płatnika podatku zryczałtowanego na konto właściwego urzędu skarbowego. Nagrodzona Szkoła nie ma prawa żądania wypłaty dodatkowej nagrody pieniężnej.
23. Ostateczna Lista Laureatów Programu zostanie opublikowana na Stronie Internetowej do dnia 19.06.2017 r.

§ 6. Prawa własności intelektualnej

1. Biorąc udział w Programie, Szkoła jednocześnie oświadcza, że jest wyłącznym twórcą Pracy Programowej, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 ze zm.) oraz że przysługują mu pełne autorskie prawa majątkowe do Pracy Konkuroswej. W razie gdyby takie zapewnienie okazało się nieprawdziwe, Szkoła ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu.
2. Organizator, w zamian za prawo uczestnictwa w Programie, nabywa od Szkoły prawo do korzystania, na zasadzie licencji niewyłącznej, z nagrodzonych Prac Programowych, będących utworami w rozumieniu Ustawy, w celu przeprowadzenia Programu.
3. Organizator, działając na podstawie art. 921 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.), zastrzega, że z chwilą wydania nagrody Laureatowi Programu, nabywa na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych, pełne prawo do korzystania z nagrodzonej Pracy Programowej, na następujących polach eksploatacji:
 - a) W zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu oraz jego opracowań – wytwarzanie dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) W zakresie obrotu oryginałami utworu oraz jego opracowaniami albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
 - c) W zakresie rozpowszechniania utworu oraz jego opracowań w sposób inny niż opisany w pkt 1) lub 2) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadawanie za pośrednictwem stacji

telewizyjnych naziemnych, w tym za pośrednictwem satelity, multiplexu, reemitowanie, rozpowszechnianie w prasie, w sieci Internet, na plakatach, w tym plakatach wielkoformatowych oraz we wszelkich innych formach komunikacji, promocji, reklamy, oznaczania i produkcji towarów,

- d) W zakresie dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji w utworze w całości lub części oraz dokonywania jego opracowań w całości lub części, w tym dokonywanie przeróbek, jakichkolwiek zmian i adaptacji całości lub poszczególnych części utworu oraz na zezwolenie na wykonywanie takich zmian, modyfikacji i opracowań przez podmioty trzecie, a także prawo korzystania z takich zmian, modyfikacji i opracowań przez Organizatora i osoby trzecie,
 - e) W zakresie rejestracji w Urzędzie Patentowym w charakterze znaku towarowego, używanie w obrocie gospodarczym lub niegospodarczym w charakterze oznaczenia przedsiębiorstwa, znaku towarowego lub innego charakterystycznego symbolu przedsiębiorstwa, jego części, albo towaru lub usługi,
 - f) W zakresie anonimowego rozpowszechniania nagrodzonego utworu, w zakresie decydowania o jego pierwszym publicznym udostępnieniu oraz sprawowania nadzoru nad sposobem korzystania z utworu,
 - g) Wykorzystanie we wszelkich formach komunikacji, promocji lub reklamy, w szczególności w charakterze materiału reklamowego lub promocyjnego, w charakterze elementu materiałów reklamowych lub promocyjnych takich jak ogłoszenia prasowe, reklamy zewnętrzne, filmy reklamowe, reklamy radiowe, materiały POS, rozpowszechnianie w sieci Internet, zarejestrowanie w charakterze znaku towarowego.
4. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z określonym w Regulaminie celem, dla którego nagrodzone Prace Programowe zostaną wykorzystane przez Organizatora lub Unilever
 5. Z uwagi na to, że rezultatem udziału w Programie może być przyznanie Uczestnikowi Programu nagrody na zasadach opisanych w Regulaminie, z tytułu udzielenia licencji lub przeniesienia praw nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 6. Organizator ma prawo udzielania dalszej licencji (sublicencja) w zakresie określonym w pkt. 3. , par. 6. Regulaminu.

§ 7. Postępowanie Reklamacyjne

1. Niezależnie i bez wpływu na przewidzianą przepisami powszechnie obowiązującego prawa odpowiedzialność Organizatora wobec konsumenta oraz uprawnienia przysługujące konsumentowi w zakresie zgłaszania i dochodzenia roszczeń, można zgłaszać do Organizatora wszelkie reklamacje dotyczące Programu.
2. Wszelkie reklamacje w zakresie mechaniki Programu Uczestnicy Programu powinni zgłaszać najpóźniej w terminie do 30.06.2017 r., zaś w zakresie wad Nagród do 29.09.2017 r. w formie pisemnej na adres Organizatora: Advalue Sp. z o.o. Al. Jerozolimskie 92, 00-807 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: „Reklamacja – Extra szkolna stołówka” lub w formie wiadomości email na adres poczty elektronicznej: extrastolowki@advalue.pl z dopiskiem o treści: „Reklamacja – Delma Extra”.
3. Reklamacja powinna zawierać pełną nazwę Szkoły, dokładny adres, a także adres e-mail podany w Formularzu Rejestracyjnym, jak również wskazanie okoliczności dotyczących przedmiotu

reklamacji.

4. Reklamacje rozpatrywane będą przez Komisję Programową.
5. Komisja Programowa rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni. W przypadku reklamacji przesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego, zaś w przypadku reklamacji przesłanych na adres poczty elektronicznej, data otrzymania wiadomości.
6. Szkoła zgłaszający reklamację otrzyma decyzję Komisji Programowej na piśmie.

§ 8. Postanowienia Końcowe

1. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Uczestników Programu jest Unilever Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-305), Al. Jerozolimskie 134. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.). Administrator danych osobowych powierzy Advalue Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-807), Al. Jerozolimskie 92 przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartej z nim umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych przedmiotowo z Programem, tj. w celach związanych z realizacją nagród, prowadzeniem sprawozdawczości finansowej, a także rozpatrzenia ewentualnych reklamacji. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do realizacji nagrody i rozpatrzenia ewentualnych reklamacji. Osobom udostępniającym dane osobowe przysługują prawa do: dostępu do danych, możliwości ich poprawiania lub żądania ich usunięcia.
2. Organizatorowi przysługuje prawo do zmiany Regulaminu, a także do przerwania lub zawieszenia Programu lub do jej wcześniejszego zakończenia. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Organizator opublikuje stosowną informację na Stronie Internetowej oraz wyśle stosowną informację na adres poczty e-mail wskazany przez Szkołę w Formularzu Rejestracyjnym. Organizator zobowiązuje się, że w przypadku zmian w Regulaminie, zmiany te nie będą naruszać praw już nabytych przez Szkoły oraz nie będą pogarszać warunków Programu. W przypadku zmiany Regulaminu, po uprzednim poinformowaniu o tym Szkoły będą one miały prawo, bez żadnych konsekwencji, odstąpić od udziału w Programie.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.